

KURS: Budsjettering, regnskapsrapportering & likviditetsstyring

med bruk av praktiske verktøy

Kurset oppfyller krav til obligatorisk etterutdanning for revisor og regnskapsfører*

Bakgrunn og målsetting

Resultatoppstillingen gir mange svar, men du må se resultat, balanse, kontantstrøm og likviditet i sammenheng for å få reell innsikt.

Dette kurset går gjennom mange av oppgavene som skal løses innenfor planlegging og oppfølging av likviditet i bedrifter. Gjennom oppgaveløsning får kursdeltageren arbeide med disse prosessene skritt for skritt. Deltagerne arbeider med et "case" som inneholder vanlige utfordringer for bedrifter, enten det gjelder mulige løsninger på stram likviditet eller å sikre at god likviditet bevares i fremtiden.

Videre lærer du hvordan regnskap kan presenteres på en god måte samtidig som du lærer hvordan tallene skal tolkes for å legge et godt grunnlag for styring av bedrifters økonomi.

Målgruppe

Del 1 av kurset passer for regnskapsførere, revisorer, økonomifunksjonen, banker, investorer og daglig ledere som jobber med økonomistyring i bedrifter. Del 2 passer for alle som skal formidle økonomiinformasjon til ledelsen og styret i små og mellomstore bedrifter.

Kursholdere



Morten Sunde er autorisert regnskapsfører og driver regnskapskontoret Sunde Regnskap & Økonomi AS. Morten har lang erfaring med å bistå kunder med likviditetsbudsjettering og ledelsesrapportering. Han yter også teknisk bistand knyttet til Lederkildens verktøy



Olav Hove har i over 20 år utviklet programvare for økonomiplanlegging og oppfølging. Han har lang erfaring med kurs og konsulentvirksomhet knyttet til likviditetsbudsjettering og ledelsesrapportering.

«For våre regnskapsmedarbeidere er brukergrensesnittet enkelt og det er lett å tilpasse rapporter til kundens ønsker. Det går også raskt å lage likviditetsprognoser når vi benytter denne rapporten i kombinasjon med verktøy for likviditetsbudsjett»

Trym A. Sivertsen,
Daglig leder Kvalitet & Ledelse

«Vi har fått gode innspill til likviditetsstyring og styrket dialogen med banken.»

Bjørge M. Baastad,
Økonomisjef i MIBA AS

Kursinnhold:

Del 1 – Likviditetsbudsjettering (4 timer)

- Eksempler likviditetsbudsjett
- Forberede budsjettarbeidet
- Resultatbudsjett
- Balansebudsjett
- Øvrige budsjettopplysninger
- Case med løsningsforslag
- Prognose
- Oppfølging av regnskap / budsjett

Del 2 – Regnskapsrapportering (3 timer)

- Styrker og svakheter i regnskapssystemenes rapportmuligheter
- Overføring av data fra regnskapssystemer til XLrapporten
- Overføring av tall mellom Likviditetsbudsjett 12 mnd. og XLrapporten.
- Presentasjon av regnskap. Lesbarhet, layout og vurdering av ulike rapporter i forhold til lesernes kompetanse
- Analyse av regnskapstall. Lønnsomhet, likviditet, soliditet, finansiering, nøkkeltall med mer
- Avviksoppfølging regnskap/budsjett

Kurset er praktisk vinklet med bruk av følgende Excel-baserte verktøy fra Lederkilden:
Likviditetsbudsjett 12 mnd, Langtidsbudsjett 4 år og XLrapporten (for styre- og ledelsesrapportering)
Deler av kurset er basert på gruppearbeid der deltagerne jobber på egen bærbar PC. Excel-verktøyene er avhengig av at Windows-versjonen av Excel 2007 eller høyere er installert.

